

	SİNOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, öğretim elemanları, araştırmacılar ve araştırma öğrencileri için etkin bir araştırmaya ortam yaratmayı amaçlayan Sinop Üniversitesi Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün amacına, etkinlik alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevleri ile çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Rektöre bağlı olarak kurulan Sinop Üniversitesi Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün Sinop Üniversitesi için tüm araştırma politika ve programlarının geliştirilmesi, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Araştırma Altyapıları Kurulu:** Sinop Üniversitesi bünyesinde araştırma faaliyetlerini yürüten akademik personel ve öğrencilerden oluşan grupları,
- b) Araştırma Strateji Kurulu:** Sinop Üniversitesi bünyesinde araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) faaliyetleri konusunda strateji geliştirmek, Ar-Ge performansının iyileştirilmesi konusunda birim faaliyetlerini değerlendirmek amacıyla Üniversite Üst Yönetimine görüş ve önerilerde bulunan kurulu,
- c) Akademik Performans İzleme Değerlendirme Kurulu:** Sinop Üniversitesinin misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu olarak araştırma, iş birliği ve

	SİNOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

toplumsal katkı başlıkları altında yürütülen faaliyetler için etkin ve sürdürülebilir veri toplama, izleme, işleme, analiz, raporlama süreçlerini yürüten kurulu,

- d) **Akademik Birim:** Sinop Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve uygulama ve araştırma merkezleri'ni,
- e) **Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü:** Üniversitede araştırmayı teşvik eden politikalar ve programlar oluşturmak için Sinop Üniversitesi Rektörü tarafından oluşturulan birimi,
- f) **Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü Akademik Birim Temsilcisi:** Üniversitenin her bir akademik biriminde (fakülte/enstitü/yüksekokul/meslek yüksekokulu), duyuru, yönlendirme, veri ve geri bildirim toplama, koordinasyon; araştırma ve proje faaliyetlerine ilişkin izleme, raporlama, performans göstergelerine katkı sağlama, araştırma kültürünün yaygınlaştırılması ve kapasite geliştirme çalışmalarına destek görevlerini Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü adına yürütmek üzere, Koordinatörlüğün talebi doğrultusunda ilgili akademik birim tarafından görevlendirilen öğretim elemanlarıdır.
- g) **Senato:** Sinop Üniversitesi Senatosu'nu,
- h) **Rektör:** Sinop Üniversitesi Rektörü'nü,
- i) **Üniversite:** Sinop Üniversitesi'ni,
- j) **Yönetim Kurulu:** Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğünün Yönetim Kurulu'nu ifade eder.
- k) **Koordinatörlüğün Danışma Kurulları:**
 - (a) Araştırma Altyapıları Kurulu,
 - (b) Araştırma Strateji Kurulu,
 - (c) Akademik Performans İzleme Değerlendirme Kurulu'dur.

	SINOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

İKİNCİ BÖLÜM

Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün Amaçları ve Faaliyet Alanları

Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün amaçları

MADDE 5- (1) Üniversitenin araştırma faaliyetlerinin artırılması ve geliştirilmesine yönelik katkı sağlayacak şekilde koordinatörlük olarak görev yürütür. Üniversitede araştırma ve strateji politikalarına uygun olarak aşağıdaki faaliyetleri koordine etmek ve yürütmektir:

- Üniversitenin araştırma stratejisini belirlemek, geliştirmek ve bu stratejilere yönelik çalışmalar yapmak.
- Üniversitenin araştırma stratejik hedeflerini takip etmek, güncellemek, araştırma çıktılarının izlemek ve değerlendirmek.
- Üniversitenin akademik birimlerinde yapılan araştırmaların koordinasyonunu sağlamak ve disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmek,
- Üniversitenin öğretim elemanları ve öğrencilerin araştırmalarını yapabilecekleri uygun araştırma altyapısına dair koşulları sağlamak, araştırma yönetimi için ihtiyaç değerlendirmesi, araştırma altyapısı, araştırma çıktılarının analizi ile üniversitenin Ar-Ge ve ÜR-GE ihtiyaçları dahil olmak üzere, üniversitenin genel araştırma ortamının iyileştirilmesi ile ilgili konularda çalışmalarda bulunmak,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının yaptığı/yapacağı araştırmalarda iç ve dış paydaşlarla etkin iş birliği sağlamak,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarına ulusal/uluslararası proje yazma, yürütme ve fon bulmaya yardımcı olmak,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarına nitelikli makale yazımında ve yayımlanmasında destek olmak,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının üretecekleri bilimsel yayınların/tezlerin faydalı model/patente dönüşmesi için destek sağlamak,
- Üniversite envanterinde bulunan araç, gereç, cihaz ve donanımların öğretim elemanlarının hizmetine sunmak.

	SINOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün faaliyet alanları

MADDE 6- (1)

- Her öğretim elemanı ve öğrenci için kendi disiplinine uygun bağımsız araştırma ve/veya yaratıcı faaliyetler yürütmek ve bunu yaparken, bireysel olarak veya meslektaşları ile iş birliği içinde olmak,
- Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerinin akademik çalışmalarını desteklemek,
- Araştırma çıktılarını topluma katkı sağlayacak şekilde yaygınlaştırmak,
- Araştırmalar ve projeler planlanırken toplumun sürece katılmasını sağlamak ve toplumsal farkındalığı arttıracak çalışmalar yapmak,
- Koordinatörlük çalışma takvimini oluşturmak amacıyla, her yılın başında araştırma faaliyetleri ile ilgili iç ve dış paydaşlarla iş birliği yaparak,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine yönelik danışmanlık yapmak,
- Araştırma faaliyetlerinde kullanılmak üzere iç ve dış kaynaklardan mali destek bulma sürecinde yol göstermek,
- Araştırma ile ilgili yapılacak tüm faaliyetlerde gerek duyulduğunda, Üniversitenin koordinatörlükleri, kurul ve komisyonları ile koordineli olarak çalışmak,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Proje Yönetim Ofisi, Veri Yönetimi Ofisi, Dijital Dönüşüm Ofisi, TTO ve Yayın Komisyonu yönetim kurullarında görev alarak ilgili birimler arasında koordinasyonu sağlamak,
- Üniversitede araştırmanın güçlendirilmesine yönelik öneriler de dahil olmak üzere yeni, yenilikçi ve stratejik araştırma girişimleri hakkında yetkili makama önerilerde bulunmak.
- Araştırma faaliyetlerinde etik ilkeler, araştırma dürüstlüğü, yapay zekâ ve dijital araçların sorumlu kullanımına ilişkin politika ve rehberlerin uygulanması.

	SİNOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün Yönetim Organları ve Görevleri

Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün Yönetim Organları

MADDE 7- Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün yönetim organları şunlardır:

- Araştırma Dekanlığı Koordinatörü,
- Yönetim Kurulu.

Araştırma Dekanlığı Koordinatörü

MADDE 8- (1) Öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından iki yıl için görevlendirilir. Süresi sona eren Koordinatör aynı yöntemle yeniden görevlendirilebilir.

(2) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından Koordinatör Yardımcılarını görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Koordinatör yardımcılarının görevi, Araştırma Dekanlığı Koordinatörü' nün görev süresinin sona ermesiyle biter.

(3) Araştırma Dekanlığı Koordinatörü amaçları maddesinde belirtilen faaliyetlerde Rektör'e karşı birinci derecede sorumludur.

Araştırma Dekanlığı Koordinatörü'nün Görevleri

MADDE 9- (1) Araştırma Dekanı Koordinatörlüğü üniversite bünyesinde yürütülen araştırma faaliyetlerinin etkin bir biçimde planlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerinde "koordinatör" olarak görev yapar. Bu kapsamda araştırma projelerinin teşvik edilmesi, izlenmesi ve sonuçlarının yaygınlaştırılması süreçlerinde gerekli eşgüdümü sağlar.

Araştırma Dekanlığı Koordinatörü'nün görevleri şunlardır:

- Üniversitede Ar-Ge altyapısını güçlendirilmeye yönelik girişimlerde bulunmak,
- Araştırma altyapısının iyileştirilmesi ve etkin kullanılmasını sağlamak,
- Üniversitenin araştırma faaliyetlerini ve çıktılarını desteklemek,
- Üniversite araştırma bursunun etkin bir şekilde kullanılması için önerilerde bulunmak,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarına araştırmalarında uygun mali destek bulmalarına yardımcı olmak, proje ve makale yazımında destek vermek,

	SINOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

- e) Disiplinlerarası/çok disiplinli araştırmalarla ilgili konularda danışmanlık yapmak ve Üniversite'nin araştırma çıktılarını desteklemek için ortaklık fırsatlarını belirlemek,
- f) Üniversite tarafından oluşturulan fikri haklardan ve fikri hak ile ilgili diğer faaliyetlerden kaynaklanan mülkiyet, lisansların paylaşımı, teknoloji transferi ve telif hakkı dahil olmak üzere fikri ve sınai mülkiyet ile ilgili politikaları dikkate almak ve bunların benimsenmesi için yetkili makama önerilerde bulunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10- (1) Araştırma misyonundan sorumlu rektör yardımcısının başkanlığında, Araştırma Dekanlığı Koordinatörü, Araştırma Dekanlığı Koordinatör Yardımcıları ve araştırma kapasitesi ile temayüz etmiş öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından seçilen yedi (7) üyeden oluşur.

Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir.

(2) Yönetim Kurulu, Araştırma misyonundan sorumlu Rektör Yardımcısının başkanlığında yılda en az dört kez toplanır. Gerekli durumlarda Başkanın çağrısı ile toplanabilir. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Araştırma Dekanlığı Koordinatörlüğü'nün yapacağı faaliyetlerde önerilerde bulunmak,
- Yerel, bölgesel, ulusal ve küresel düzeyde ve iş birliği yapılan araştırmalarla ilgili konularda danışmanlık yapmak,
- Üniversitenin araştırma çıkarlarını desteklemek için yetkili makama önerilerde bulunmak.

	SINOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

Araştırma Altyapıları Kurulu

MADDE 12 –(1) Araştırma misyonundan sorumlu rektör yardımcısının başkanlığında, Araştırma Dekanlığı Koordinatörü, Araştırma Dekanlığı Koordinatör Yardımcıları ve araştırma alt yapıları konusunda deneyim sahibi öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından seçilen en az beş (5) üyeden oluşur.

(2) Araştırma alt yapıları kurulu araştırma misyonundan sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında Araştırma Dekanlığı Koordinatörü ve Araştırma Dekanlığı Koordinatör Yardımcıları’nın katılımı ile yılda en az iki kez toplanır.

Araştırma Alt Yapıları Kurulu’nun Görevleri

MADDE 13-

- Üniversite araştırma altyapısı envanterini (cihaz-laboratuvar-yazılım-veri altyapısı) güncel tutmak.
- Birimlerden gelen taleplerle ihtiyaç analizi yapmak, önceliklendirme kriterleri oluşturmak.
- Yatırım/iyileştirme için 3 yıllık altyapı yol haritası ve yıllık satın alma/yenileme önerisi hazırlamak.
- Ortak kullanıma açılacak altyapılar için erişim-rezervasyon-ücretlendirme/bakım ilkeleri önermek.
- Altyapı kullanım verilerini izleyip atıl kapasite / darboğaz raporu üretmek. Yeni uygulama-araştırma merkezi/lab kurulumu için fizibilite ve risk analizi görüşü vermek.

Araştırma Strateji Kurulu

MADDE 14 – (1) Araştırma misyonundan sorumlu rektör yardımcısının başkanlığında, Araştırma Dekanlığı Koordinatörü, Araştırma Dekanlığı Koordinatör Yardımcıları ve araştırma alt yapıları konusunda deneyim sahibi öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından seçilen en az beş (5) üyeden oluşur.

(2) **Araştırma Strateji Kurulu** araştırma misyonundan sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında Araştırma Dekanlığı Koordinatörü ve Araştırma Dekanlığı Koordinatör Yardımcıları’nın katılımı ile yılda en az iki kez toplanır.

	SINOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

Araştırma Strateji Kurulu'nun Görevleri

MADDE 15-

- Üniversitenin araştırma stratejisini güncelleme (öncelikli temalar, hedef göstergeler, aksiyon planı).
- Birimlerin Ar-Ge faaliyetlerini yılda en az 1 kez değerlendirip iyileştirme önerisi geliştirmek.
- Ulusal/uluslararası fonlara yönelik odak programlar ve çağrı takvimi önermek.
- Disiplinlerarası iş birlikleri ve dış paydaşlarla (sanayi/kamu) stratejik ortaklık önerileri geliştirmek.
- Teşvik/ödül, yayın ve proje performansını artırmaya dönük politika önerileri hazırlamak.
- Yönetim Kurulu gündemine girecek stratejik konular için görüş yazısı oluşturmak.

Akademik Performans İzleme Değerlendirme Kurulu

MADDE 16 – (1) Araştırma misyonundan sorumlu rektör yardımcısının başkanlığında, Araştırma Dekanlığı Koordinatörü, Araştırma Dekanlığı Koordinatör Yardımcıları ve araştırma strateji geliştirmeye katkı sağlayacak öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından seçilen en az beş (6) üyeden oluşur.

(2) Akademik Performans İzleme Değerlendirme Kurulu araştırma misyonundan sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında Araştırma Dekanlığı Koordinatörü ve Araştırma Dekanlığı Koordinatör Yardımcıları'nın katılımı ile yılda en az iki kez toplanır.

Akademik Performans İzleme Değerlendirme Kurulunun Görevleri

MADDE 17-

- Veri Yönetimi Ofisi tarafından düzenlenen akademik performans verilerini değerlendirmek
- Yıllık/6 aylık performans raporları ve gösterge panolarını hazırlamak.
- Birim bazlı performans sonuçlarına göre geri bildirim ve iyileştirme önerileri üretmek.

	SİNOP ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA DEKANLIĞI KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman Kodu	SNÜ-YNG-95
		Senato Yürürlük Tarihi	19.02.2025
		Revizyon Tarihi/No	05.02.2026/2

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 18-(1) Yönerge, Sinop Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19-(1) Bu Yönerge hükümlerini Sinop Üniversitesi Rektörü yürütür.